

 DEFENSORÍA DEL PUEBLO ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA	DEFENSORÍA DEL PUEBLO		Código:	DPG/ESIN-PRO-4
	Tipo de documento: PROCEDIMIENTO		Vigente desde:	25 SEP 2025
	Título: SOLICITUD DE REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA		Versión:	1
			Página:	1 de 6

1. OBJETO

Establecer un procedimiento para el requerimiento de información estadística, con el fin de mejora en la prestación del servicio, utilizando metodologías estadísticas y analíticas que garanticen una toma de decisiones informada.

2. BASE NORMATIVA

- ✓ Constitución Política del Estado, de 07 de febrero de 2009.
- ✓ Ley N° 870, de 13 de diciembre de 2016, del Defensor del Pueblo y su Reglamento.
- ✓ Ley 1178, de 20 de julio de 1990, Administración y Control Gubernamentales.
- ✓ Reglamento Interno de Personal, vigente.
- ✓ Procedimiento de Gestión Documentada de la Defensoría del Pueblo, vigente.

3. ALCANCE

El presente procedimiento es de aplicación obligatoria para el Técnico II en Gestión de Bases de Datos del Área de Estadística y Sistemas de Información Integrados (ESIN) de la Defensoría del Pueblo, encargado de la recepción, análisis, procesamiento y entrega de información estadística institucional, en coordinación con las diferentes áreas sustantivas y de apoyo.

4. RESPONSABILIDADES

Responsable de Estadística y Sistemas de Información Integrados: Es responsable de supervisar la aplicación de este procedimiento.

Técnico II en Gestión de Datos: Gestión operativa (análisis, procesamiento).

Unidades sustantivas: Autorización para datos reservados.

Defensor(a) del Pueblo/Dirección de General de Planificación/Responsable de Estadística y Sistemas de Información integrada: Autorización publicación de la información estadística.

5. ABREVIATURAS

ABREVIATURA	DESCRIPCIÓN
MAE	Máxima Autoridad Ejecutiva
ESIN	Área de Estadística y Sistemas de Información Integrada
DGP	Dirección General De Planificación
DGAF	Dirección General De Asuntos Administrativos Y Financieros

6. DEFINICIONES

TÉRMINO	DESCRIPCIÓN
N.A.	---



 DEFENSORÍA DEL PUEBLO ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA	DEFENSORÍA DEL PUEBLO		Código:	DPG/ESIN-PRO-4
	Tipo de documento: PROCEDIMIENTO		Vigente desde:	25 SEP 2025
	Título: SOLICITUD DE REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA		Versión:	1
			Página:	2 de 6

7. DESARROLLO

A) DESCRIPCIÓN:

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLE (S)	DOCUMENTO GENERADO
Recepción de la solicitud de información estadística	La solicitud de datos estadísticos puede ser recibida por diferentes instancias: la MAE, la Dirección General de Planificación, el Responsable de Estadística y Sistemas de Información Integrados o directamente el Técnico II en Gestión de Bases de Datos. Esta solicitud puede llegar mediante nota escrita, con la correspondiente hoja de ruta registrada en el SISCO, o por correo electrónico. Cuando la solicitud es interna, se remite por correo electrónico el Formulario de Solicitud de Información Estadística, que debe ser completado por el solicitante. Este formulario incluye los siguientes campos: - Fundamentos del requerimiento: Justificación detallada de la necesidad de la información. - Gestión: Descripción de la temporalidad de la información requerida. - Población vulnerable: Especificación del Grupo vulnerable de estudio. (objetivo de estudio). - Derechos vulnerados: Identificación de los derechos que se vulnerados. - Tipo de proceso: Indicar si corresponde a Orientación, Investigación Formal, Gestión Defensorial o Rechazo. En el caso de solicitudes externas, estas se presentan mediante carta y se derivan con hoja de ruta (SISCO) directamente al Técnico en Gestión de Bases de Datos. Para este tipo de solicitudes no se requiere el llenado del formulario mencionado.	Defensor(a) del Pueblo Dirección General de Planificación Responsable de ESIN Técnico II en Gestión de Datos	Carta de solicitud o Formulario de Solicitud de Información Estadística
Revisión de Factibilidad	Evalúa la disponibilidad y calidad de los datos solicitados. Si la información es incompleta o el requerimiento no es	Técnico II en Gestión de Datos	Informe de factibilidad de /



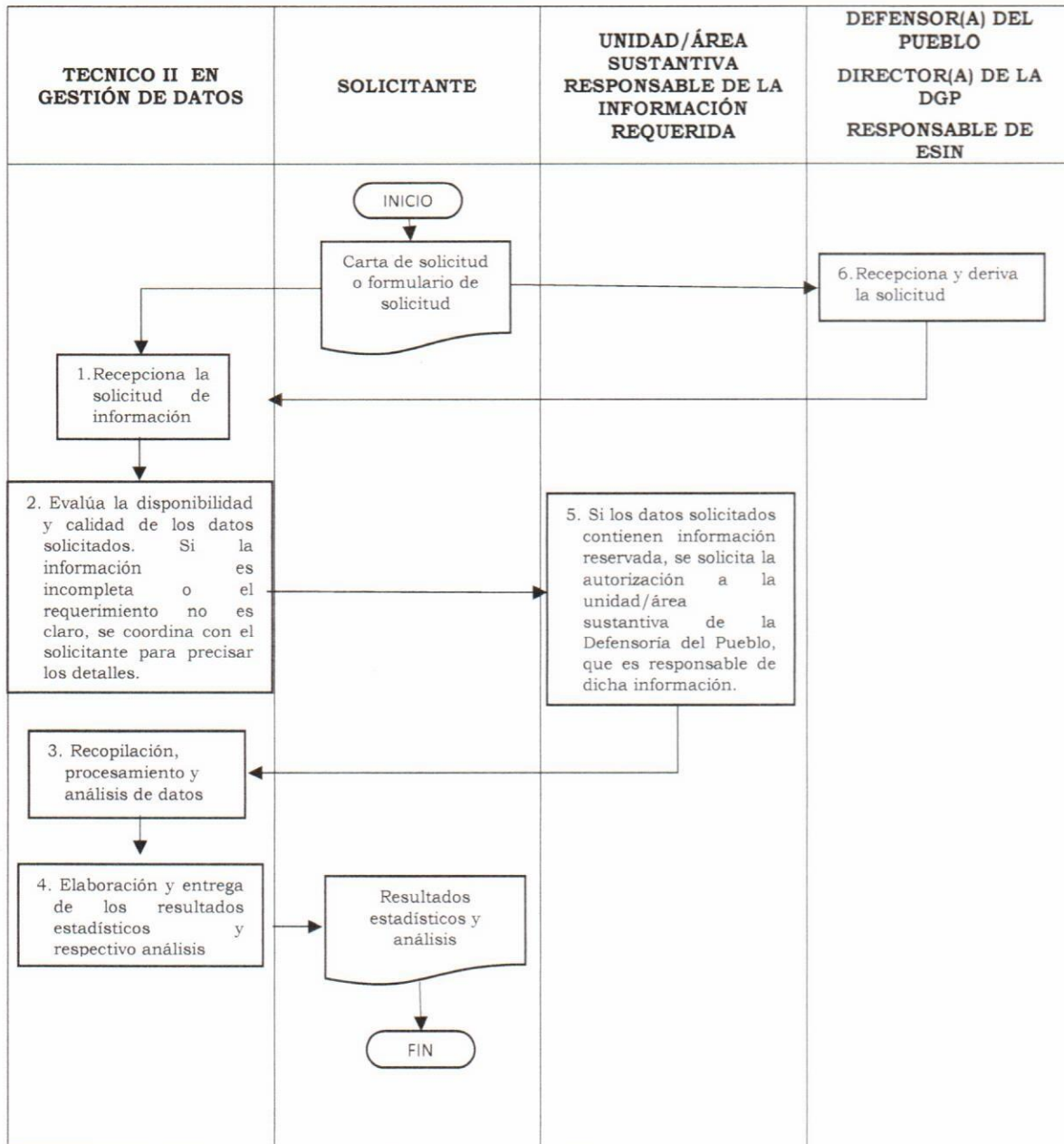
 DEFENSORÍA DEL PUEBLO ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA	DEFENSORÍA DEL PUEBLO		Código:	DPG/ESIN-PRO-4
	Tipo de documento: PROCEDIMIENTO		Vigente desde:	25 SEP 2025
	Título: SOLICITUD DE REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA		Versión:	1
			Página:	3 de 6

	claro, se coordina con el solicitante para precisar los detalles.	Solicitante	Comunicación al solicitante
Aprobación de la Solicitud	Si los datos solicitados contienen información reservada, se solicita la autorización a la unidad/área sustantiva de la Defensoría del Pueblo, que es responsable de dicha información.	Técnico II en Gestión de Datos Unidad/Área responsable	Informes o correo electrónico
Recopilación, procesamiento y análisis de datos	El Técnico II en Gestión de Bases de Datos coordina la recopilación de la información solicitada. En los casos en que el área solicitante desee participar en esta fase, se define de manera conjunta la forma más adecuada de llevarla a cabo, tomando en cuenta la naturaleza de la información y el conocimiento técnico del área. Cuando corresponda, el Técnico II aplicará técnicas de muestreo, procesará, validará y analizará los datos, generando los indicadores u otros productos estadísticos necesarios para atender el requerimiento.	Técnico II en Gestión de Datos	Informe o Reporte estadístico generado
Elaboración y entrega de los resultados estadísticos y respectivo análisis	Con base en el análisis realizado, el Técnico II elaborará los resultados estadísticos, que incluirán el análisis respectivo, y entregará el producto final dentro del plazo acordado con el solicitante. Nota: Toda solicitud debe ser registrada en los sistemas de la Defensoría del Pueblo (Sistema de Correspondencia y/o correo electrónico), para fines de control interno y seguimiento.	Técnico II en Gestión de Datos	Reporte estadístico generado



 DEFENSORÍA DEL PUEBLO ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA	DEFENSORÍA DEL PUEBLO		Código:	DPG/ESIN-PRO-4
	Tipo de documento: PROCEDIMIENTO		Vigente desde:	25 SEP 2025
	Título: SOLICITUD DE REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA		Versión:	1
			Página:	4 de 6

B. FLUJOGRAMA



 DEFENSORÍA DEL PUEBLO ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA	DEFENSORÍA DEL PUEBLO		Código:	DPG/ESIN-PRO-4
	Tipo de documento: PROCEDIMIENTO		Vigente desde:	25 SEP 2025
	Título: SOLICITUD DE REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA		Versión:	1
			Página:	5 de 6

8. REGISTROS

CÓDIGO	NOMBRE DEL REGISTRO
DGP/ESIN-R-7	Formulario de Solicitud de Información Estadística

9. INDICADORES

INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR
% de información estadísticos atendidos dentro el plazo	$\left(\frac{\text{N° de solicitudes de información estadísticos atendidos dentro el plazo}}{\text{N° de solicitudes de información estadística solicitados}} \right) * 100$

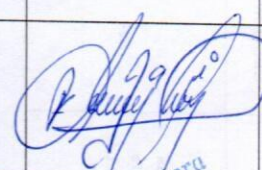
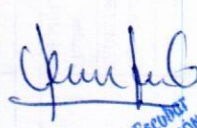
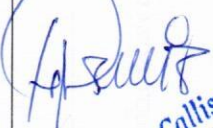
10. CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE VIGENCIA	DESCRIPCIÓN DE CAMBIOS
---	----	---

11. ANEXOS

ANEXO	TÍTULO DEL ANEXO
ANEXO 1	DGP/ESIN-R-7 Formulario de Solicitud de Información Estadística

12. GESTIÓN DEL DOCUMENTO

	ELABORÓ	REVISÓ		APROBÓ
NOMBRE	Benjamin E. Tintaya Santalla	Francisco Olivares Chiara	Jennifer Mónica Guachalla Escobar	Pedro Francisco Callisaya Aro
CARGO	TÉCNICO II GESTIÓN DE DATOS	RESPONSABLE II DE ESTADISTICA Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN INTEGRADA	DIRECTORA GENERAL DE PLANIFICACIÓN	DEFENSOR DEL PUEBLO
FECHA	28/05/2025			25 SEP 2025
FIRMA				

Benjamin Evaristo Tintaya Santalla
TÉCNICO II EN GESTIÓN DE DATOS
ÁREA DE ESTADÍSTICAS Y SISTEMAS
DE INFORMACIÓN INTEGRADA
DEFENSORÍA DEL PUEBLO

Francisco Olivares Chiara
RESPONSABLE II DE ESTADÍSTICAS Y
SISTEMAS DE INFORMACIÓN INTEGRADA
ÁREA DE ESTADÍSTICA Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN INTEGRADA
DEFENSORÍA DEL PUEBLO

Jennifer Mónica Guachalla Escobar
DIRECTORA GENERAL DE PLANIFICACIÓN
DEFENSORÍA DEL PUEBLO

Pedro Francisco Callisaya Aro
DEFENSOR DEL PUEBLO



 DEFENSORÍA DEL PUEBLO ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA	DEFENSORÍA DEL PUEBLO		Código:	DPG/ESIN-PRO-4
	Tipo de documento: PROCEDIMIENTO		Vigente desde:	
	Título: SOLICITUD DE REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA		Versión:	1
			Página:	6 de 6

ANEXO 1

 DEFENSORÍA DEL PUEBLO ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA	DEFENSORÍA DEL PUEBLO		Código:	DGP/ESIN-R-7
	Tipo de documento: REGISTRO		Vigente desde:	
	Título: FORMULARIO DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA		Versión:	1
			Página:	1 de 1

No.	FUNDAMENTO DEL REQUERIMIENTO	GESTION	POBLACION (conforme la clasificacion de	Clasificador de derechos y conductas			Tipo de proceso			
				DERECHO 1ER NIVEL	DERECHO 2DO NIVEL	CONDUCTA	Orientación	Investigación Formal	Gestión Defensorial	Rechazo
1	Ejemplo: Información solicitada para supervisión y monitoreo de cumplimiento de metas del POA de las 21 oficinas defensoriales.	2024	5. Adulto mayor	2.2. Integridad	2.1.1. Integridad física.	2.2.1.1. Realizar una acción que tenga como resultado la alteración de la salud o deje una huella material en el cuerpo.	x	x	x	x