INVITACION

CATEGORÍA:
PERSONAL DE PLANTA

Defensoría del Pueblo	***Profesional III de Servicio al Pueblo***
	CODIGOS: 165, TARIJA
Unidad de Desarrollo Institucional y Talento Humano	***CODIGOS: 102, EL ALTO***
	PROCESO: DP/DESP/UDITH/03/2025
	La Paz, mayo de 2025

ESPECIFICACIONES DEL CARGO

CARGO: **Profesional III de Servicio al Pueblo**

Brindar atención a toda la población con calidad, calidez, eficiencia y eficacia, accesibilidad y oportunidad con especial énfasis a poblaciones en situaciones de vulnerabilidad y otras de especial protección en el marco de las competencias constitucionales y legales; acorde a los lineamientos estratégicos de la Defensoría del Pueblo para la vigencia, promoción, difusión y cumplimiento de los derechos humanos individuales y colectivos.

FUNCIONES ESPECÍFICAS.

ATENCIÓN DE CASOS

- Realizar el Registro de casos en el Sistema SSP.
- Atender con eficiencia, eficacia, oportunidad y calidad los casos conocidos y registrados a su cargo en el marco del Sistema de Servicio al Pueblo.
- Concluir los casos en el Sistema de Servicio al Pueblo conforme los plazos, lineamientos institucionales, metas programadas en el POA y el Plan Estratégico Institucional.
- Elaborar proyectos de Resoluciones Defensoriales en los casos que correspondan.
- Realizar acciones de proyección colectiva para la restitución de derechos de la población.
- Realizar acciones de seguimiento para el cumplimiento de las recomendaciones defensoriales emergentes de las Resoluciones Defensoriales e Informes Defensoriales designadas a su cargo.
- Transferir casos SSP a las oficinas Defensoriales competentes y/o Asuntos Constitucionales cuando corresponda

INCIDENCIA

- Aplicar guías, protocolos en el marco de la estrategia de intervención en los Informes de Investigación formal, construir y ejecutar acciones de incidencia en diferentes temáticas de Derechos Humanos como ser (propuestas de normativa) en coordinación con las instancias competentes y organizaciones de la sociedad civil.
- Promover y gestionar convenios de cooperación interinstitucional con GAMs y otras instituciones vinculadas a Derechos Humanos a nivel nacional

DIFUSIÓN, PROMOCIÓN Y EDUCACIÓN

- Elaborar contenidos y ejecutar talleres con entidades públicas, organizaciones sociales y de la sociedad civil, programadas de acuerdo a la población asignada o temática.
- Coordinar y coadyuvar en la organización de ferias u otros eventos y participar de acuerdo a la población temática asignada

GESTIÓN DE CONFLICTOS

- Realizar monitoreo y seguimiento de noticias, para identificar alertas tempranas de posibles conflictos.
- Registrar las alertas tempranas y conflictos en Sistema Inteligente en Monitoreo, Análisis y Alerta Temprana (SIMAT), según procedimiento.
- Realizar atención y gestión del conflicto.
- Realizar acciones defensoriales en el marco del Protocolo de gestión de conflictos sociales asignados a su cargo.
- Concluir el conflicto registrado en el SIMAT y si corresponde transferir a la Unidad de Prevención y Transformación de Conflictos de la Oficina Nacional.
- Mantener el registro actualizado y debidamente llenadas las acciones defensoriales, conforme los lineamientos institucionales de las plataformas informáticas del Sistema de Servicio al Pueblo (SSP), SSP Seguimiento y SIMAT.
- Realizar otras funciones asignadas por el inmediato superior.

PERFIL DEL CARGO.

Grado académico: Título en Provisión Nacional o Profesional a nivel Licenciatura.

Áreas de formación: Abogado.

Formación Posgradual: Diplomado en Derechos Humanos y/o en Poblaciones en Situación de Vulnerabilidad y/o Prevención y atención de las violencias y/o Derecho Constitucional (deseable). Maestría en Derechos Humanos y/o en Poblaciones en Situación de Vulnerabilidad o Prevención y Atención de las violencias y/o Derecho Constitucional (deseable).

EXPERIENCIA.

- Experiencia General de 2 años.
- Experiencia Especifica de 1 año y medio en Derechos Humanos o Servicio de Asistencia Técnica y/o Patrocinio a poblaciones en situación de vulnerabilidad.

COMPETENCIAS Y HABILIDADES.

- Empatía para comprender y conectar con las situaciones de vulnerabilidad y exclusión.
- Sensibilidad social para desarrollar soluciones inclusivas.
- Proactividad y organización, con criterio para priorizar tareas.
- Ética y compromiso laboral.
- Manejo teórico y práctico en materia Derechos Humanos
- Formulación e implementación de Planes de Acción para poblaciones en situación de vulnerabilidad.
- Capacidad de análisis y de síntesis.

- Responsable y con habilidades de comunicación, oral y escrita.
- Relaciones interpersonales.
- Confidencialidad y responsabilidad en el manejo de la información institucional.

CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS.

- Conocimiento de materia de Derechos Humanos.
- Conocimiento de normativa nacional e internacional aplicada al área de desempeño del cargo.
- Manejo de Microsoft Office o similares aplicables al cargo.

CONDICIONES LABORALES.

- Horario de trabajo: de lunes a viernes en horario discontinuo de 08:30 a 12:30 y de 14:30 a 18:30 y/o según disposiciones por el Ente rector Ministerio de Trabajo, Empleo y Previsión Social. (Provisionalmente horario continuo).
- Modalidad: Presencial
- Disponibilidad para viajes al interior, zonas urbanas y rurales.

La Paz, mayo de 2025.